# Camille GONTHIER

💌 camille.gonthier2020@gmail.com 🤳 81.96.81 👂 19 rue des frères Leca, Résidence lle Verte, 98802 Nouméa

#### Formation

Certification Stormshield CSNA v4

2022

Lycée Dick Ukeiwé

BTS Services informatiques aux organisations option A solutions d'infrastructure, systèmes et réseaux (SISR)

de 2021 à 2022

Lycée Dick Ukeiwé, Nouméa

Baccalauréat STMG (Science et Technologie de la Gestion) spécialité SIG (Informatique)

2019

Lycée Blaise Pascal, Nouméa

## Expérience professionnelle

Technicien informatique systèmes et réseaux

de 2022 à 2023

BCI. Nouméa

Job d'été de 6 semaines

Stage pratique au sein du service Direction des Systèmes d'Information

2022

BCI, Nouméa

6 semaines

Expérience Professionnelle (Voir portfolio pour une description détaillée de mes projets de stage)

Stage pratique au sein du service Direction des Systèmes d'Information

2021

CAFAT, Nouméa

6 semaines

Expérience Professionnelle (Voir portfolio pour une description détaillée de mes projets de stage)

Agent de bureau au sein du service Contrôle et

2020

Prestations - Agence comptable

CAFAT, Nouméa CDD de 8 mois

Assistante Administrative au sein du service Action

2020

2019

Social et Handicap

CAFAT, Nouméa Job d'été de 3 semaines

Assistante Administrative au sein du service

Contrôle Médical Unifié

CAFAT, Nouméa

Job d'été de 3 semaines

2017 Assistante Administrative au sein du service

Retraite

CAFAT, Nouméa

Job d'été de 3 semaines

# Informations personnelles

Date de naissance

27 novembre 2001

Permis de conduire

B + véhicule personnel

Site internet

camilleg.btsinfo.nc

LinkedIn

linkedin.com/in/camille-gonthier-849615235

## Compétences

Administrer et exploiter un réseau

Utiliser et paramétrer du matériel CISCO

Utiliser et paramétrer du matériel Stormshield

Créer une documentation s'adressant à un public averti sur l'informatique ou simple pour un novice

Installation et configuration de services

Virtualisation VMWARE

## Langues

**Anglais** 

## Centres d'intérêt

- Arts plastiques
- Développement personnel